



## Stassen-Kreutzkamp Advocaten

### **Algemene Voorwaarden Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V**

#### **Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die de cliënten aan Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. verstrekken.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van cliënten.

#### **Opdrachten**

3. Nadat door een cliënt een opdracht is verstrekt, komt eerst dan een overeenkomst tot stand, wanneer de advocaat deze schriftelijk, dan wel mondeling heeft aanvaard.
4. De cliënt stemt ermee in dat de advocaat in overleg met de cliënt (bepaalde delen van) de opdracht laat uitvoeren door één of meer aan het kantoor verbonden advocaten en/of juridisch medewerkers onder diens verantwoordelijkheid.
5. De werking van de artikelen 7: 404, 7: 407 lid 2 en 7: 409 BW wordt uitgesloten.
6. De uitvoering van de opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt.
7. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. De cliënt vrijwaart Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. tegen vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. ten behoeve van de cliënt verrichte werkzaamheden.
8. De advocaat zal eerst na overleg met de cliënt derden inschakelen, zoals een deurwaarder of een procesadvocaat. De advocaat zal bij het inschakelen van derden de nodige zorgvuldigheid aan de dag leggen, doch kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade als gevolg van de handelwijze van voornoemde derde(n). Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. zal zich inspannen het door de cliënt gewenste resultaat te bereiken, doch garandeert niet dat dit resultaat wordt bereikt.
10. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. zal zich bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden alleen laten leiden door het belang van de cliënt. Daarbij zal de geldende regelgeving in acht worden genomen, waaronder de gedragsregels voor advocaten en de verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten.

#### **Declaratie/honorarium en kosten**

11. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt aan Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. honorarium, vermeerderd met kantoorkosten en BTW verschuldigd. Onder kantoorkosten wordt verstaan de niet te specificeren kantoorkosten, zoals porti, telefoon, telefax, fotokopieën, etc. Deze kantoorkosten worden forfaitair vastgesteld op 7% van het honorarium.
12. Daarnaast komen eventuele verschotten voor rekening van de cliënt. Onder verschotten wordt verstaan, kosten zoals vast recht (griffierecht), deurwaarderskosten, procesadvocaatkosten en dergelijke.



## Stassen♦Kreutzkamp Advocaten

13. Tenzij anders overeengekomen, wordt het aan Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. toekomend honorarium berekend op basis van de ten kantore vastgestelde uurtarief.
14. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. is gerechtigd voornoemde uurtarieven jaarlijks op 1 januari te wijzigen.
15. De tijd die wordt besteed aan de door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. ter uitvoering van de opdracht verrichte werkzaamheden zal worden geadmistreerd onder vermelding van zaaknaam, datum, duur en soort verrichting, met inachtneming van een minimum van 5 minuten per verrichting.
16. Ingeval van gefinancierde rechtshulp zullen de door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. verrichte werkzaamheden overeenkomstig voornoemd urenregistratie gedeclareerd worden bij de Raad voor Rechtsbijstand. Voor eigen rekening van cliënt blijven de door de Raad voor Rechtsbijstand op te leggen eenmalige eigen bijdrage per toevoeging; de (on)belaste verschotten, waaronder uittreksels, griffierecht, kosten van derden en andere rechtstreeks aan Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. in rekening gebrachte kosten; de eventuele door cliënt verschuldigde bijdrage in de (proces)kosten van de wederpartij. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. is gerechtigd om ter zake van de eigen bijdrage en verschotten een voorschot in rekening te brengen. In het geval gefinancierde rechtshulp is aangevraagd, doch nog niet is toegekend, dan wel de aanvraag in eerste aanleg is afgewezen, is Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. gerechtigd om overeenkomstig het hiernavolgende artikel een voorschot in rekening te brengen, onder de verplichting dit te verrekenen met de cliënt indien en voor zover en vanaf de datum van ingang waarvan gefinancierde rechtshulp wordt toegekend.
17. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. is te allen tijde gerechtigd voor te verrichten werkzaamheden en te maken kosten voorschotten te vragen. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. is gerechtigd om haar werkzaamheden om te schorten of te beëindigen als geen voorschot ter dekking daarvan voorhanden is, onverminderd de verplichting van cliënt om de openstaande en nog te verzenden facturen tijdig te betalen. Ontvangen voorschotten worden door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. (al naar gelang tussentijds) verrekend met de bedragen die cliënt aan Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. is verschuldigd. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. is gerechtigd een ontvangen voorschot als zekerheid aan te houden totdat alle onderhanden werk aan cliënt is gefactureerd en door of vanwege cliënt – al dan niet middels verrekening – is voldaan.
18. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. zal pas overgaan tot het indienen van een dagvaarding, verzoekschrift, verweerschrift of ander gerechtelijk processtuk, nadat van cliënt een voorschot is ontvangen ter hoogte van het aan de gerechtelijke instantie verschuldigde griffierecht. Het voorschot dient minimaal 3 werkdagen vóór de dienende dag en/of procesdatum op de rekening van Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. te zijn bijgeschreven.
19. Als geen voorschot in rekening is gebracht, zal het honorarium regelmatig tussentijds worden gedeclareerd.

### **Betaling**

20. Betaling van de declaratie dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt vertragingsrente, gelijk aan de geldende wettelijke rente verschuldigd.
21. De kosten verbonden aan de betaling komen voor rekening van de cliënt.



## Stassen♦Kreutzkamp Advocaten

22. Betaling van de cliënt houdt erkenning van de verschuldigdheid van de declaratie in.
23. Indien Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. zelf dan wel door middel van derden, invorderingsmaatregelen neemt tegen de cliënt, dan komen de kosten hiervan voor rekening van de cliënt.
24. De ontvangen gelden strekken eerst in mindering op de onder het vorige artikel bedoelde kosten, vervolgens op de verschenen rente en tenslotte op de hoofdsom en de lopende rente.
25. Indien de cliënt in verzuim is met de betaling van de declaratie(s) heeft Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. naast de onder punt artikel 23 genoemde invorderingsmogelijkheden het recht om haar werkzaamheden ten behoeve van de cliënt op te schorten. De betrokken advocaat is slechts dan bevoegd gebruik te maken van dit opschortingsrecht, nadat de cliënt daarvan van tevoren op de hoogte is gesteld en de cliënt nog een korte termijn is geboden alsnog aan zijn betalingsverplichting te voldoen. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade, die de cliënt lijdt, welke ontstaat als gevolg van een opschorting van de werkzaamheden zoals hier bedoeld.

### **Aansprakelijkheid**

26. De aansprakelijkheid van Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. en haar werknemers is steeds beperkt tot het bedrag of bedragen waarop de door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.
27. Als, om welke reden dan ook, geen uitkering op grond van voormelde verzekering zal plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. in de desbetreffende zaak in het desbetreffende jaar in rekening gebrachte honorarium exclusief overige kosten.

### **Derdengelden**

28. Gelden die Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. ten behoeve van de cliënt onder zich heeft, worden geplaatst op een bankrekening van de Stichting Derdengelden Stassen-Kreutzkamp Advocaten. Ter compensatie van de kosten van administratie en beheer van de rekening wordt over derdengelden als hier bedoeld geen rente vergoed.

### **Archivering**

29. Na het einde van de opdracht worden de in het dossier aanwezige originele stukken op diens verzoek aan de cliënt verstrekt. Het dossier wordt gedurende tenminste 10 jaar na het einde van de zaak bewaard en staat tegen vergoeding van de werkelijke te maken kosten door Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V., teneinde het dossier uit het archief te lichten, ter beschikking van de cliënt. Na 10 jaar is Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. gerechtigd het dossier zonder nadere aankondiging van cliënt te vernietigen.
30. Het recht tot tenuitvoerlegging van rechterlijke uitspraken verjaart 20 jaar na de datum van het onherroepelijk worden van de uitspraak. De verjaringstermijn bedraagt 5 jaren voor wat betreft hetgeen op grond van de uitspraak bij het jaar of kortere termijn moet worden betaald. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dient opdrachtgever na sluiting van het dossier er zelf op toe te



## Stassen♦Kreutzkamp Advocaten

zien dat de rechten bewaard worden en heeft Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. ter zake geen taak of verantwoordelijkheid.

### **Klachten- en geschillenregeling**

31. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. neemt deel aan de klachten- en geschillenregeling advocatuur. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming of uitvoering van een opdracht inclusief declaratiegeschillen, zullen worden beslecht conform het reglement geschillencommissie. Door het aangaan van een overeenkomst met Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. aanvaardt de cliënt de toepasselijkheid van de klachten- en geschillenregeling advocatuur.

32. Alvorens de klacht kan worden voorgelegd aan de geschillencommissie, dient de klacht in een interne klachtprocedure bij Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. te worden behandeld, waarbij voorts met de cliënt zal worden besproken hoe de klacht zal worden afgehandeld. Deze interne klachtenprocedure is nader uitgewerkt op de site [www.stassenkreutzkamp.nl](http://www.stassenkreutzkamp.nl). De cliënt dient zijn klacht aan Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. voor te leggen binnen 3 maanden na het moment waarop hij kennis nam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot zijn klacht aanleiding heeft gegeven.

33. Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. zal binnen 4 weken na binnenkomst van de klacht een oplossing schriftelijk aan de cliënt uiteenzetten. Indien de klacht binnen de gestelde termijn niet of niet naar tevredenheid is opgelost, dan kan de cliënt zijn klacht indienen bij de geschillencommissie advocatuur.

34. De cliënt kan zijn klacht uiterlijk 12 maanden na de schriftelijke reactie van Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. voorleggen aan de geschillencommissie advocatuur. Daarna vervalt deze mogelijkheid.

35. De geschillencommissie advocatuur is bevoegd te oordelen over klachten betreffende de kwaliteit van de dienstverlening en de hoogte van de declaraties. Daarnaast is de geschillencommissie bevoegd te oordelen over schadeclaims tot een bedrag van € 10.000,- Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. kan onbetaalde declaraties voorleggen aan de geschillencommissie. De geschillencommissie advocatuur is gevestigd te 's-Gravenhage aan de Surinamestraat 24, 2585 GJ en op telefoonnummer 070 – 31 05 310.

### **Toepasselijk recht en forumkeuze**

36. Op de overeenkomst van opdracht tussen Stassen-Kreutzkamp Advocaten B.V. en de cliënt is het Nederlands recht van toepassing.