

# Índice



**Introducción ..... 12**

**1. Desarrollar un sistema de aprendizaje eficaz  
y medir sus resultados..... 16**

¿Se necesita realmente un sistema para hablar inglés? .....	17
¿En qué consiste este sistema de aprendizaje de inglés? .....	18
Escuchar inglés todos los días.....	18
Dar pequeños pasos para aprender las estructuras y el vocabulario básico del inglés.....	21
Repetir frases y practicar hablando con nativos.....	22
Automatizar el aprendizaje del inglés .....	25
Medir resultados .....	26

**2. Aprendiendo a hablar en presente. Primera semana..... 28**

Antes de empezar debe saber que .....	29
Pronunciación aproximada.....	29
Los pronombres personales. Personal pronouns .....	30
Dominando el presente del verbo "to be" .....	31
Cómo se forma .....	31
Veamos cómo se conjuga .....	31
Cuándo se usa .....	32
Qué tiene que repetir .....	32
¿Cómo contestamos las preguntas con el verbo "to be" ? .....	35
El presente de los otros verbos: The simple present tense.....	35
Cómo se forma el presente de todos los verbos salvo el "to be" y los verbos modales.....	35
Cuándo se usa .....	37
Qué tiene que repetir .....	37
¿Cómo contestamos las preguntas en presente? .....	40
El presente continuo. The present continuous.....	41
Cómo se forma .....	41
Cuándo se usa .....	41
Qué tiene que repetir .....	41
Cómo se contesta con el present continuous.....	44
El presente perfecto. The present perfect.....	44
Cómo se forma .....	44
Cuándo se usa .....	45
Qué tiene que repetir .....	46
Cómo contestamos las preguntas en "present perfect" .....	48
Conversación sencilla en tiempo presente.....	49

Vocabulario .....	50
Consejos sobre cómo aprender vocabulario.....	51
¿Qué tiene que haber aprendido la primera semana? .....	52
Mida sus resultados .....	53

### **3. Aprendiendo a hablar en pasado. Segunda semana ..... 54**

El pasado del verbo "to be" .....	55
Cómo se forma .....	55
Veamos, a continuación, cómo se conjuga .....	55
Cuándo se usa .....	56
Qué tiene que repetir .....	56
¿Cómo se contestan las preguntas con el verbo "to be" en pasado? .....	59
El pasado de los demás verbos. The simple past tense.....	59
¿Por qué es importante saber esta diferencia? .....	60
Cómo se forma .....	60
¿Cómo se contestan las preguntas en "Simple Past Tense"? .....	66
El pasado continuo. The past continuous.....	66
Cómo se forma .....	66
Cuándo se usa .....	67
Qué tiene que repetir .....	67
Cómo se contesta con el past continuous.....	69
El pasado perfecto. The past perfect .....	70
Cómo se forma .....	70
Cuándo se usa .....	70
Qué tiene que repetir .....	71
Cómo contestamos las preguntas en "past perfect" .....	74
Used to .....	74
Cómo se forma .....	74
Cuándo se usa .....	74
Conversación sencilla en pasado.....	75
Vocabulario .....	77
At home/En casa .....	77
¿Qué tiene que haber aprendido la segunda semana? .....	79
Mida sus resultados .....	79

### **4. Aprendiendo a hablar en futuro. Tercera semana ..... 80**

La fórmula "going to" .....	81
Cómo se forma .....	81
Cuándo se usa .....	81
Qué tiene que repetir .....	82
¿Cómo contestamos las preguntas con la fórmula "going to"? .....	84

El "present continuous" para hablar de futuro.....	85
Cómo se forma .....	85
Cuándo se usa .....	86
¿Cómo distinguimos el presente continuo para hablar de futuro? .....	86
Qué tiene que repetir .....	86
Cómo se contesta con el present continuous.....	89
Will .....	89
Cómo se forma .....	90
Cuándo se usa .....	90
Qué tiene que repetir .....	91
Cómo contestamos las preguntas con "will" .....	94
Conversación sencilla con tiempos futuros.....	94
Vocabulario .....	97
At the office/en la oficina .....	97
¿Qué tiene que haber aprendido la tercera semana?.....	99
Mida sus resultados .....	99

## 5. Aprendiendo a hablar en otros tiempos verbales.

### Cuarta semana ..... 100

Los modal verbs.....	101
¿Qué son los modal verbs?.....	101
¿Cuáles son los modal verbs?.....	102
¿Cómo se forman las oraciones con los "modal verbs"? .....	103
Cuándo se usan .....	103
Qué tiene que repetir .....	104
Cómo contestamos las preguntas con los "modal verbs" .....	106
Aprendiendo a hablar en condicional.....	107
Cómo se forma .....	107
Cuándo se usa .....	108
Qué tiene que repetir .....	109
Cómo se contestan las oraciones condicionales .....	112
Aprendiendo a hablar en la forma pasiva.....	113
Cómo se forma .....	113
Cuándo se usa .....	114
Qué tiene que repetir .....	114
Cómo contestamos las preguntas con "la voz pasiva" .....	117
Conversación sencilla usando los "modal verbs", condicionales y formas pasivas.....	118
Vocabulario .....	121
The weather/El tiempo .....	121

¿Qué tiene que haber aprendido en la cuarta semana?.....	122
Mida sus resultados .....	123
<b>6. Aprendiendo los detalles (I). Quinta semana .....</b>	<b>124</b>
El Alfabeto .....	126
Interrogativos .....	127
"How much" con "How many" .....	127
"What" con "Which" .....	127
Días de la semana.....	130
Meses del año .....	131
Números cardinales .....	134
Números ordinales.....	139
Decir la hora.....	142
Decir las fechas.....	143
Los colores .....	145
Los adjetivos demostrativos .....	147
¿Qué tiene que haber aprendido en este capítulo? .....	148
Mida sus resultados .....	149
<b>7. Aprendiendo los detalles (II). Sexta semana.....</b>	<b>150</b>
Plurales.....	151
Pronombres objeto .....	154
Adjetivos posesivos.....	156
Pronombres posesivos.....	158
¿Cómo se dice "hay" y había? .....	160
Comparativos y Superlativos .....	161
El genitivo sajón .....	165
¿Qué tiene que haber aprendido en este capítulo? .....	166
Mida sus resultados .....	166
<b>8. Leer en inglés .....</b>	<b>168</b>
Escuche y lea textos adaptados a su nivel.....	169
Lea de forma activa .....	170
Ejemplo de lectura activa.....	170
<b>9. Escribir .....</b>	<b>174</b>
Conocer los registros formales e informales del tema sobre el que quiera escribir.....	176
Buscar modelos del tipo de texto que quiera escribir .....	177
Adaptar su modelo a su caso particular .....	178

Revisar lo que escribe con la ayuda de un corrector nativo .....	180
Medir su progreso .....	181
<b>10. De viaje.....</b>	<b>182</b>
¿Qué palabras necesito saber?.....	183
Para preguntar .....	183
Para lo que me van a responder .....	184
Páginas donde puede encontrar más frases para cuando se vaya de viaje..	187
<b>11. Al teléfono.....</b>	<b>188</b>
¿Qué palabras necesito saber?.....	189
Para preguntar .....	190
Para lo que me van a responder .....	191
Páginas para practicar.....	195
<b>12. En el trabajo .....</b>	<b>196</b>
¿Qué palabras debe empezar conociendo para desenvolverse bien en el ambiente laboral? .....	197
Más información sobre el vocabulario y frases relativas al mundo laboral ..	202
<b>13. Socializar.....</b>	<b>204</b>
Vocabulario básico para socializar .....	205
Páginas para seguir practicando.....	209
<b>14. Los phrasal verbs .....</b>	<b>210</b>
¿Qué son los phrasal verbs? ¿Por qué son tan difíciles de aprender? .....	211
¿Qué hacer para aprenderlos? .....	212
<b>15. Para terminar.....</b>	<b>214</b>
Los exámenes para acreditar el nivel de inglés.....	215
Sobre la conveniencia de hacer un examen de inglés para acreditar mis conocimientos .....	215
¿Cuál es el examen más adecuado para mi caso? .....	216
En el mercado laboral es importante demostrar un nivel de inglés avanzado.....	217
¿Qué son los niveles del marco de referencia europeo? .....	220
<b>Anexo 1. Lista de verbos regulares .....</b>	<b>224</b>
<b>Anexo 2. Lista de verbos irregulares.....</b>	<b>234</b>